# **TÍTULO Resumen Ponencia al V Congreso de Gestión Cultural y Patrimonio de Tungurahua**

**Autor1**

Breve curriculum de dos líneas. Departamento. Universidad, Institución, Empresa, etc. Ciudad. (País).

E-mail:

Teléfono

Si hubiera mas autores….

**Autor2**

Breve curriculum de dos líneas. Departamento. Universidad, Institución, Empresa, etc. Ciudad. (País).

E-mail:

ORCID

**Autor3**

Breve curriculum de dos líneas. Departamento. Universidad, Institución, Empresa, etc. Ciudad. (País).

E-mail:

ORCID

### RESUMEN

Tipografía: Times New Roman 12 interlineado 1.15 ( de 50 a 150 palabras)

En el resumen deben incluirse historia, objetivos si los hubiere exposición de los resultados y conclusiones.

### PALABRAS CLAVE

Times New Roman 12 interlineado 1.15 (de 4 a 8 palabras)

### ABSTRACT

Times New Roman 12 interlineado 1.15 ( de 75 a 150 palabras)

### KEYWORDS

Times New Roman 12 interlineado 1.15 Tipografía: (de 4 a 8 palabras)

### REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Times New Roman 12 interlineado 1.15

Ordenadas alfabéticamente y elaboradas según la normativa APA en su 7ª Edición.